สำหรับสหกรณ์

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด
ว่าด้วยการรับฝากเงิน พ.ศ. ๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด พ.ศ. ๒๕๕๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๑๐, ๗๙(๑๖) และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๐๗(๑) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ ๖๙ ครั้งที่ ๗ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้มีมติกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด ว่าด้วยการรับฝากเงิน พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด ว่าด้วยการรับฝากเงิน พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่นายทะเบียนสหกรณ์ให้ความเห็นชอบเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด ว่าด้วยการรับฝากเงิน พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และบรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ แนวปฏิบัติ หรือข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด

“สมาชิก” หมายถึง สมาชิกและสมาชิกสมทบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด

“ประธานกรรมการ” หมายถึง ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด

“ผู้จัดการ” หมายถึง ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด

“ผู้ฝาก” หมายถึง สมาชิกผู้เปิดบัญชีเงินฝากของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด

“บัญชีเงินฝาก” หมายถึง บัญชีเงินฝากออมทรัพย์และบัญชีเงินฝากประจำของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด

“บัญชีเงินฝากขาดการติดต่อ” หมายถึง บัญชีเงินฝากที่ไม่มีการเคลื่อนไหวจากผู้ฝากติดต่อกันเกินกว่าหนึ่งปีขึ้นไป

ข้อ ๕ ให้ประธานกรรมการ รักษาการตามระเบียบนี้

หมวด ๑
ข้อกำหนดทั่วไป

ข้อ ๖ สหกรณ์จะรับฝากเงินจากสมาชิกเท่านั้น

ข้อ ๗ สหกรณ์รับเงินฝากจากสมาชิกได้ ๒ ประเภท คือ

(๑) เงินฝากออมทรัพย์

(๒) เงินฝากประจำ

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดลำปาง
๗ - ๖ ส.ค. ๒๕๖๘

หมวด ๒
การเปิดบัญชีและการฝากเงิน

ข้อ ๘ สมาชิกรายหนึ่งสามารถเปิดบัญชีเงินฝากได้ดังนี้

(๑) เงินฝากออมทรัพย์ สมาชิกรายหนึ่งอาจเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ และจำนวนฝากครั้งแรกต้องไม่น้อยกว่า ๑๐๐.๐๐ บาท โดยจำนวนเงินฝากในบัญชีนั้นในเวลาหนึ่งเวลาใดต้องไม่น้อยกว่า ๕๐.๐๐ บาท และผู้ฝากจะนำฝากเงินเพิ่มขึ้นเมื่อใดโดยจำนวนเท่าใดก็ได้

(๒) เงินฝากประจำ สมาชิกรายหนึ่งอาจเปิดบัญชีเงินฝากประจำซึ่งมีระยะเวลาฝากไม่น้อยกว่า ๑๒ เดือน โดยต้องมีจำนวนเงินฝากในบัญชีนั้นไม่น้อยกว่า ๕๐๐.๐๐ บาท

ข้อ ๙ สมาชิกที่ประสงค์จะเปิดบัญชีเงินฝากต้องยื่นคำขอเปิดบัญชีเงินฝากเป็นหนังสือตามแบบที่สหกรณ์กำหนด โดยมีรายการครบถ้วนตามที่ระบุไว้ต่อเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานสหกรณ์

ในกรณีที่สหกรณ์มีโครงการระดมเงินฝากเป็นกรณีพิเศษและหรือประสงค์จะออกรับเงินฝากนอกสำนักงานสหกรณ์ ให้คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาพร้อมทั้งกำหนดมาตรการเพื่อความปลอดภัยด้วย

ข้อ ๑๐ สมาชิกจะมีบัญชีเงินฝากได้ไม่เกินจำนวน ดังต่อไปนี้

(๑) บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ให้มีได้ไม่เกิน ๖ บัญชี แต่ไม่รวมถึงบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ที่กำหนดวัตถุประสงค์การรับฝากเป็นการเฉพาะและสหกรณ์ได้ประกาศเป็นคราว ๆ ไป

สำหรับบัญชีออมทรัพย์ประจำตัวสมาชิกเพื่อรับสวัสดิการต่าง ๆ ของสหกรณ์ ให้สมาชิกมีได้เพียงบัญชีเดียวเท่านั้นและนับจำนวนรวมกับบัญชีเงินฝากตาม (๑)

(๒) บัญชีเงินฝากประจำ ให้มีได้ไม่เกิน ๒ บัญชี

ข้อ ๑๑ การขอเปิดบัญชีเงินฝาก ผู้ฝากต้องให้ตัวอย่างลายมือชื่อของตน ตลอดจนให้เงื่อนไขเกี่ยวกับบัญชีเงินฝากไว้ต่อสหกรณ์

การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตัวอย่างลายมือชื่อและเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินฝากที่ให้ไว้นั้น ผู้ฝากจะต้องยื่นคำขอเป็นหนังสือแจ้งเหตุผลของการเปลี่ยนแปลงตามแบบที่สหกรณ์กำหนด และจะมีผลต่อเมื่อสหกรณ์ได้พิจารณาเห็นเป็นการถูกต้องและตอบรับแล้ว

การลงลายมือชื่อทุกกรณีเกี่ยวกับเงินฝากให้เขียนด้วยหมึกทั้งต้องเขียนด้วยลายมือตนเอง สหกรณ์จะไม่รับรู้การใช้ตราประทับแทนการลงลายมือชื่อ

ข้อ ๑๒ ในการเปิดบัญชีเงินฝาก สหกรณ์จะออกสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝากยึดถือไว้ และผู้ฝากต้องลงลายมือชื่อรับสมุดคู่ฝากในทะเบียนคุมการออกสมุดคู่ฝากของสหกรณ์

สมุดคู่ฝากนั้นผู้ฝากต้องรักษาไว้เพื่อให้สหกรณ์บันทึกรายการเงินฝาก ดอกเบี้ย เงินถอน และยอดเงินคงเหลือของตนบรรดาที่จะมีขึ้นทุกรายการ

การบันทึกรายการต่างๆ ในสมุดคู่ฝากนั้น จะกระทำได้แต่โดยสหกรณ์หรือเครื่องปรับสมุดคู่ฝากสหกรณ์เท่านั้น การบันทึกรายการในสมุดคู่ฝากโดยไม่เป็นไปตามที่กล่าวนี้ ย่อมไม่มีผลผูกพันสหกรณ์ อนึ่ง ถ้าผู้ฝาก ตรวจพบว่ารายการใดในสมุดคู่ฝากคลาดเคลื่อน ต้องแจ้งต่อสหกรณ์เพื่อแก้ไขให้ จะแก้ไขโดยประการอื่นไม่ได้

สมุดคู่ฝากเล่มที่บันทึกรายการเต็มแล้วหรือชำรุดจนใช้การไม่ได้ ให้นำมายื่นต่อสหกรณ์เพื่อยกเลิกสมุดคู่ฝากเล่มนั้น และโอนยอดเงินคงเหลือเข้าสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ให้ผู้ฝากยึดถือไว้ต่อไป สำหรับสมุดคู่ฝากเล่มเดิมให้ปรุ เจาะรู หรือประทับตราเลิกใช้และคืนให้แก่ผู้ฝาก

ผู้ฝากต้องเก็บรักษาสมุดคู่ฝากของตนไว้ในที่ปลอดภัย ถ้าสมุดคู่ฝากสูญหาย ให้ผู้ฝากยื่นคำขอตามแบบที่สหกรณ์กำหนดโดยมิชักช้า สหกรณ์จะนำยอดเงินคงเหลือเข้าสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ออกให้ผู้ฝากยึดถือไว้ต่อไป ส่วนสมุดคู่ฝากเล่มที่สูญหายให้ยกเลิก

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดลำปาง
- ๖ ส.ค. ๒๕๖๘

ในกรณีที่สหกรณ์ออกสมุดให้แก่ผู้ฝากครั้งแรกก็ดี หรือออกเล่มใหม่ให้ต่อจากเล่มเดิมซึ่งบันทึกรายการเต็มแล้วก็ดี หรือชำรุดใช้การไม่ได้ก็ดี สหกรณ์จะไม่คิดค่าธรรมเนียม แต่กรณีที่สมุดคู่ฝากสูญหายหรือขอออกสมุดคู่ฝากเล่มใหม่โดยประการอื่น สหกรณ์จะออกสมุดคู่ฝากใหม่ให้โดยคิดค่าธรรมเนียมเล่มละ ๕๐.๐๐ บาท

ข้อ ๑๓ สหกรณ์จะเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการรักษาบัญชีจากบัญชีเงินฝากขาดการติดต่อและมียอดเงินคงเหลือในบัญชีน้อยกว่า ๒,๐๐๐.๐๐ บาท คำนวณถึงวันสิ้นสุดปีบัญชี โดยจะเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการรักษาบัญชี ปีละ ๓๐๐.๐๐ บาท โดยหักเงินจากบัญชีเงินฝากดังกล่าวทุกวันที่ ๑๕ ของเดือนมกราคมของทุกปี หากตรงกับวันหยุดก็ให้เลื่อนไปเป็นวันทำการถัดไป

บัญชีเงินฝากขาดการติดต่อตามวรรคหนึ่ง สหกรณ์จะแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ฝากทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ก่อนการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในแต่ละปี

กรณีที่สหกรณ์หักเงินจากบัญชีเงินฝากขาดการติดต่อเพื่อชำระค่าธรรมเนียมการรักษาบัญชีจนกระทั่งบัญชีเงินฝากมียอดเงินไม่เพียงพอต่อการเก็บหรือไม่มียอดเงินคงเหลือต่อไป สหกรณ์จะปิดบัญชีเงินฝากดังกล่าวทันที

ข้อ ๑๔ สหกรณ์จะรับฝากเงินตามวิธีการ ดังนี้ โดยให้เป็นไปตามประเภทบัญชีเงินฝากที่สหกรณ์กำหนด

(๑) การรับเงินฝากโดยรับเงินฝากเป็นเงินสด ให้ใช้ใบฝากเงินตามแบบที่สหกรณ์กำหนดยื่นพร้อม สมุดคู่ฝากต่อเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานสหกรณ์ ทั้งนี้ ผู้ฝากหรือผู้อื่นจะเป็นผู้นำฝากเงินก็ได้

เมื่อสหกรณ์ได้บันทึกรายการจำนวนเงินฝากที่รับนั้นในสมุดและตรวจสอบถูกต้องแล้ว สหกรณ์จะคืนสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝาก

(๒) การรับฝากเงินโดยวิธีหักเงินจากเงินได้รายเดือน ณ ที่จ่ายของผู้ฝาก ผู้ฝากอาจแจ้งความประสงค์เป็นหนังสือให้สหกรณ์หักเงินจากเงินได้รายเดือน ณ ที่จ่าย เพื่อนำฝากเข้าบัญชีเงินฝาก เมื่อสหกรณ์ได้บันทึกรายการฝากแล้ว ผู้ฝากจะนำสมุดคู่ฝากมาบันทึกรายการให้สมบูรณ์เมื่อใดก็ได้

(๓) การรับฝากเงินโดยโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสหกรณ์ ผู้ฝากต้องส่งสำเนาการโอนเงินพร้อมระบุบัญชีเงินฝากที่ต้องการฝากเงินให้สหกรณ์ทราบ เพื่อให้สหกรณ์บันทึกใบฝากเงินตามแบบที่สหกรณ์กำหนด และบันทึกรายการจำนวนเงินฝากเข้าบัญชีเงินฝาก ไว้เป็นหลักฐานของสหกรณ์โดยไม่ต้องมีสมุดคู่ฝาก โดยผู้ฝากจะนำสมุดคู่ฝากมาบันทึกรายการให้สมบูรณ์เมื่อใดก็ได้

(๔) การรับฝากเงินโดยสั่งจ่ายเช็คเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสหกรณ์ จะมีผลเมื่อเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสหกรณ์เรียบร้อยแล้ว

(๕) การฝากเงินโดยวิธีการอื่นให้เป็นไปตามประกาศของสหกรณ์ โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

หมวด ๓

การกำหนดอัตราดอกเบี้ย ระยะเวลาการคิดดอกเบี้ย วิธีการคิดดอกเบี้ย และการจ่ายดอกเบี้ย

ข้อ ๑๕ สหกรณ์จะให้ดอกเบี้ยเงินฝากทุกประเภทตามข้อ ๗ ในอัตราไม่เกินประกาศนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด โดยสหกรณ์จะประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ให้คำนวณเป็นรายวันตามยอดเงินคงเหลือ โดยสหกรณ์จะนำดอกเบี้ยเข้าบัญชีและทบเป็นต้นเงินเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ทุกวันที่ ๓๑ พฤษภาคม และ ๓๐ พฤศจิกายนของทุกปี โดยผู้ฝากจะนำสมุดคู่ฝากยื่นต่อสหกรณ์หรือเครื่องปรับสมุดคู่ฝากสหกรณ์เพื่อบันทึกรายการดอกเบี้ยให้ก็ได้

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดลำปาง
- ๖ ส.ค. ๒๕๖๘

ดอกเบี้ยเงินฝากประจำ ให้คำนวณและจ่ายดอกเบี้ยให้เมื่อถึงกำหนดระยะเวลาการฝาก สำหรับเงินฝากประจำที่ถอนก่อนกำหนดโดยผู้ฝากต้องยื่นคำขอเป็นหนังสือชี้แจงความจำเป็นและได้รับอนุญาตจากสหกรณ์ โดยสหกรณ์จะจ่ายดอกเบี้ยให้ตามจำนวนเดือนเต็มในอัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ณ เวลานั้น

ถ้าผู้ฝากไม่ถอนเงินฝากประจำเมื่อครบกำหนดพร้อมดอกเบี้ยจนพ้นกำหนดไปอีก ๗ วันก็เป็นอันถือว่าผู้ฝากตกลงฝากต้นเงินฝากพร้อมดอกเบี้ยต่อไปอีกเท่าระยะเวลาเดิม

หมวด ๔
การถอนเงินฝากและการปิดบัญชี

ข้อ ๑๖ การถอนเงินจากบัญชีเงินฝาก ต้องใช้ใบถอนเงินตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ในการถอนเงิน ผู้ฝากควรมารับเงิน ณ สำนักงานสหกรณ์ด้วยตนเอง และต้องยื่นใบถอนเงินโดยลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้นั้น พร้อมด้วยสมุดคู่ฝากและบัตรประจำตัวประชาชนต่อเจ้าหน้าที่ เว้นการถอนเงินตามวรรคสาม

การถอนเงินฝากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์โดยไม่มีสมุดคู่ฝากแสดงเพื่อทำรายการ สามารถถอนเงินเมื่อมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน ซึ่งผู้ฝากต้องแสดงความประสงค์เป็นหนังสือต่อผู้จัดการเพื่อพิจารณาอนุมัติให้ถอนได้

การถอนเงินหรือโอนเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ สามารถกระทำได้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศสหกรณ์ โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

อนึ่ง การเขียนใบถอนเงินให้เขียนด้วยหมึก ถ้ามีการแก้ไข เปลี่ยนแปลงใด ๆ ผู้ฝากต้องลงลายมือชื่อกำกับการแก้ไขเปลี่ยนแปลงนั้นด้วย

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่ผู้ฝากมอบฉันทะให้ผู้อื่นดำเนินการแทนให้ลงลายมือชื่อตามที่ได้ให้ตัวอย่างไว้กับสหกรณ์ให้ครบถ้วนทั้งด้านหน้าและด้านหลังของใบถอนเงิน พร้อมนำสมุดคู่ฝากและบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบฉันทะและผู้รับมอบฉันทะยื่นต่อเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานสหกรณ์ โดยสหกรณ์จะเรียกหลักฐานพิสูจน์ตัวผู้รับมอบฉันทะเพิ่มอีกก็ได้ และผู้รับมอบฉันทะต้องแสดงหลักฐานจนเป็นที่เชื่อถือได้

เมื่อสหกรณ์ได้ตรวจสอบเป็นการถูกต้องแล้วจะจ่ายเงินถอนให้แก่บุคคลตามวรรคแรก พร้อมทั้งบันทึกรายการในสมุดคู่ฝากและคืนสมุดคู่ฝากให้

ข้อ ๑๘ การถอนเงินจากบัญชีเงินฝาก ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ผู้ฝากจะถอนเมื่อใด จำนวนเท่าใดก็ได้ แต่ต้องมีเงินคงเหลือในบัญชีไม่น้อยกว่า ๕๐.๐๐ บาท เว้นแต่จะเป็นการถอนเพื่อปิดบัญชี

(๒) บัญชีเงินฝากประจำ ผู้ฝากไม่มีสิทธิถอนเงินก่อนครบกำหนด แต่เมื่อผู้ฝากยื่นคำขอเป็นหนังสือโดยชี้แจงความจำเป็นต่อผู้จัดการ สหกรณ์จะยอมให้ถอนเงินฝากก่อนครบกำหนดก็ได้

ข้อ ๑๙ การถอนเงินฝากโดยผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ฝากต้องทำข้อตกลงเป็นหนังสือขอใช้บริการถอนเงินฝากผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

เมื่อได้ทำตามข้อตกลงดังกล่าวแล้ว จะไม่สามารถถอนเงินจากบัญชีเงินฝากนั้น ณ สำนักงานสหกรณ์ได้อีก เว้นแต่จะทำการยกเลิกการใช้บริการนี้

ข้อ ๒๐ การปิดบัญชี ผู้ฝากจะถอนเงินฝากคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีเงินฝากของตนเมื่อใดก็ได้แต่ต้องเป็นการทำรายการด้วยตนเองเท่านั้น ให้ผู้ฝากจดแจ้งไว้ท้ายรายการจำนวนเงินในใบถอนเงินด้วยว่า “เพื่อปิดบัญชี” ทั้งนี้สหกรณ์จะคืนเงินคงเหลือในบัญชีทั้งหมด และคืนสมุดคู่ฝากซึ่งถูกปรุ เจาะรู หรือประทับตราเลิกใช้ให้แก่ผู้ฝาก

เฉพาะบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ประจำตัวสมาชิกจะถอนเงินทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีไม่ได้ เว้นแต่ผู้ฝากจะขาดจากสมาชิกภาพตามข้อบังคับสหกรณ์

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดลำปาง
๗ - ๖ ส.ค. ๒๕๖๘

ข้อ ๒๑ ในกรณีที่ผู้ฝากขาดจากสมาชิกภาพตามข้อบังคับสหกรณ์หรือมีการเลิกสหกรณ์ สหกรณ์จะทำการปิดบัญชีเงินฝากได้โดยไม่ต้องใช้สมุดคู่ฝากและใบถอนเงิน โดยจะโอนเงินคงเหลือทั้งหมดที่มีอยู่ ณ วันที่ปิดบัญชี ไปเป็นเงินรับฝากรอจ่ายคืน เพื่อดำเนินการจ่ายคืนให้แก่ผู้ฝาก หรือผู้รับโอนประโยชน์ที่ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ก็คืนให้แก่ทายาทตามกฎหมาย หรือผู้จัดการมรดกตามคำสั่งศาลแล้วแต่กรณี หากเป็นที่สงสัยให้เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณา

กรณีที่ผู้ฝากมีภาระหนี้สินกับสหกรณ์ สหกรณ์จะหักจำนวนเงินที่ผู้ฝากผูกพันต้องชำระหนี้สหกรณ์ก่อน แล้วจึงจะโอนเงินคงเหลือหลังจากหักชำระหนี้ไปเป็นเงินรับฝากรอจ่ายคืนให้แก่บุคคลตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๒๒ กรณีที่สหกรณ์เห็นว่าผู้ฝากและบัญชีเงินฝากใดเป็นการฝ่าฝืนระเบียบนี้ หรือก่อให้เกิดความยุ่งยากแก่สหกรณ์ หรือเห็นว่ามีเหตุอันสมควรที่จะไม่รับฝากเงินหรือปิดบัญชีเงินฝากของผู้ฝากก็ดี สหกรณ์โดยคณะกรรมการจะไม่รับเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ฝากอีก และให้ผู้ฝากถอนเงินคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีเงินฝาก โดยสหกรณ์จะแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้ฝาก

ข้อ ๒๓ การถอนเงินฝากเพื่อปิดบัญชีตามข้อ ๒๐ และ ๒๑ สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ตามข้อ ๑๕ ถึงวันก่อนวันถอนหนึ่งวัน เว้นแต่การปิดบัญชีเงินฝากในกรณีผู้ฝากฝ่าฝืนระเบียบตามข้อ ๒๒ สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ถึงก่อนวันที่แจ้งหนึ่งวัน และสหกรณ์จะไม่ให้ดอกเบี้ยอีกไม่ว่าผู้ฝากจะถอนเงินเมื่อใด เมื่อสหกรณ์ได้จ่ายเงินคืนผู้ฝากแล้ว จะยกเลิกสมุดคู่ฝากสำหรับบัญชีนั้น

หมวด ๕
ข้อเบ็ดเสร็จ

ข้อ ๒๔ ให้ผู้จัดการเป็นผู้กำกับดูแลให้บริการรับฝากเงินให้เป็นไปด้วยความถูกต้องและเรียบร้อย

ข้อ ๒๕ สมาชิกรายใดที่มีบัญชีเงินฝากเกินกว่าที่กำหนดให้ในข้อ ๑๐ ให้สมาชิกรายนั้นถือบัญชีเงินฝากนั้นต่อไปได้ แต่จะไม่สามารถเปิดบัญชีเงินฝากเล่มใหม่ได้อีก จนกว่าจะปิดบัญชีเงินฝากที่มีอยู่เหลือเพียงไม่เกินที่กำหนดไว้

ข้อ ๒๖ ให้ประธานกรรมการมีอำนาจออกประกาศใด ๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ข้อ ๒๗ ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายนพดล อินปา)
ประธานกรรมการ
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด

นายทะเบียนสหกรณ์ให้ความเห็นชอบ
ตามหนังสือสำนักงานสหกรณ์จังหวัดลำปาง
ที่ สป ๐๐๑๐/๒๐๑๘ ลงวันที่ ๒๖ ส.ค. ๒๕๖๘