

คำขอกู้เงินสามัญด้วยเหตุพิเศษ (สข.)



โอนเงินเข้าธนาคาร	สาขา
เลขที่บัญชี	

สำหรับเจ้าหน้าที่
เลขที่สัญญา.....
จำนวนให้กู้.....
หักหนี้เดิม.....
ประกัน.....
อื่นๆ.....
คงเหลือ.....
จำนวนงวดที่ส่ง.....งวด
งวดละ.....บาท

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด

ข้าพเจ้า.....
 เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....
 เลขทะเบียนที่.....อายุ.....ปี คู่สมรสชื่อ.....
 อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
 โทรศัพท์.....มือถือ.....รับราชการหรือทำงานประจำตำแหน่ง.....
 สังกัดหรือโรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัด.....
 ได้รับเงินเดือน/เงินบำนาญเดือนละ.....บาท เข้ารับราชการเมื่อวันที่.....รวมอายุราชการ.....ปี
 ส่งค่าหุ้นรายเดือน เดือนละ.....บาท มีค่าหุ้นเป็นเงิน.....บาท
 มีภาระหนี้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด จำนวน.....สัญญา รวมยอดหนี้คงเหลือ เป็นเงิน.....บาท

ข้าพเจ้ามิได้เป็นสมาชิกสหกรณ์อื่นที่มีวัตถุประสงค์เดียวกัน เสนอขอกู้เงินสามัญด้วยเหตุพิเศษ เพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอกู้เงินสามัญด้วยเหตุพิเศษของสหกรณ์จำนวน.....บาท (.....)
 วัตถุประสงค์แห่งการใช้เพื่อ.....

ข้อ 2. ในการกู้เงินตามคำขอนี้ ข้าพเจ้าขอเสนอหลักประกันเงินกู้โดยใช้บุคคลค้ำประกัน ดังต่อไปนี้

(1) ชื่อ.....เลขทะเบียนที่.....หน่วย.....

คู่สมรสชื่อ.....

ข้าพเจ้าผู้ค้ำประกันขอรับรองตนเองว่าข้าพเจ้าไม่อยู่ในระหว่างถูกฟ้องล้มละลาย หรือศาลพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด หรือเป็นบุคคลล้มละลาย

ลงลายมือชื่อผู้ค้ำประกัน.....

ข้อ 3. ข้าพเจ้าขอส่งคืนเงินกู้งวดละ.....บาท รวม.....งวด

ข้าพเจ้าผู้ขอกู้เงินสามัญด้วยเหตุพิเศษ ขอรับรองตนเองว่าข้าพเจ้าไม่อยู่ในระหว่าง ถูกฟ้องล้มละลาย หรือศาลพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด หรือเป็นบุคคลล้มละลาย (หากตรวจสอบพบภายหลังว่าให้ข้อความเท็จ ผู้ให้ข้อมูลย่อมมีความผิดอาจถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย)

..... ผู้ขอ
 (.....)

(โปรดพลิก)

คำยินยอมของคู่สมรส

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....เป็นสามี/ภรรยาของ.....
ยินยอมให้นาย/นาง.....กู้เงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด ได้

ลงชื่อ.....คู่สมรสผู้ให้คำยินยอม
(.....)

บันทึกความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา

วันที่.....

ตามที่.....ข้าราชการประจำการ/เจ้าหน้าที่ สังกัดหรือโรงเรียน.....
ได้ขอกู้เงินสหกรณ์ออมทรัพย์ครูลำปาง จำกัด ข้าพเจ้าได้พิจารณาตามความรู้เห็น และตามที่ได้สอบถามผู้ขอกู้เงินดังกล่าวจากสหกรณ์แล้ว
ขอรับรองว่า

1. ผู้ขอกู้เงินดังกล่าวมิได้เป็นสมาชิกสหกรณ์อื่น ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน
2. ผู้ขอกู้มีรายได้เพียงพอที่จะชำระหนี้ให้สหกรณ์จนครบตามสัญญาได้
3. เห็นสมควรที่สหกรณ์จะให้เงินกู้แก่สมาชิกรายนี้
4. ความเห็นอื่น ๆ

ลงชื่อ.....ตำแหน่ง.....
(.....)

หมายเหตุ : กรณีข้าราชการประจำการเป็นผู้กู้ ให้ผู้บังคับบัญชาขั้นต้นเป็นผู้รับรอง สำหรับข้าราชการบำนาญไม่ต้องมีผู้รับรอง

เอกสารประกอบคำขอกู้

ผู้กู้ต้องยื่นคำขอกู้ตามแบบคำขอกู้ พร้อมแนบเอกสารประกอบ ดังนี้

- (1) สำเนาสลิปเงินเดือน 3 เดือนย้อนหลัง
- (2) สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร หน้าที่มีชื่อสมาชิกผู้กู้และหน้าที่มีรายการยอดเงินได้รายเดือน 3 เดือนย้อนหลัง หรือ Statement 3 เดือนย้อนหลัง
- (3) สำเนาสลิปเงินเดือนของผู้ค้าประกันเดือนล่าสุด
- (4) กรณีผู้กู้กู้เงินสามัญเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต (สส.) ไปแล้วให้ยื่นรายงานข้อมูลเครดิตแห่งชาติ(เครดิตบูโร) และบันทึกความจำเป็นพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา
- (5) สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านผู้กู้และคู่สมรส
- (6) สำเนาใบสำคัญการสมรส หรือใบหย่า หรือใบมรณบัตรของคู่สมรสผู้กู้
- (7) สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านผู้ค้าประกัน

กรณีสมาชิกที่เป็นข้าราชการบำนาญ ให้แนบสำเนาสลิปเงินเดือน หรือสำเนาทะเบียนจ่ายตรงที่ส่วนราชการผู้เบิกออกให้ 3 เดือนย้อนหลัง
กรณีจ่ายตรงจากกรมบัญชีกลางให้แนบ Statement

หมายเหตุ เอกสารประกอบคำขอกู้ทุกฉบับให้รับรองสำเนาถูกต้องโดยใช้ปากกาหมึกสีน้ำเงินเท่านั้น



Line : สิ้นเชื้อ